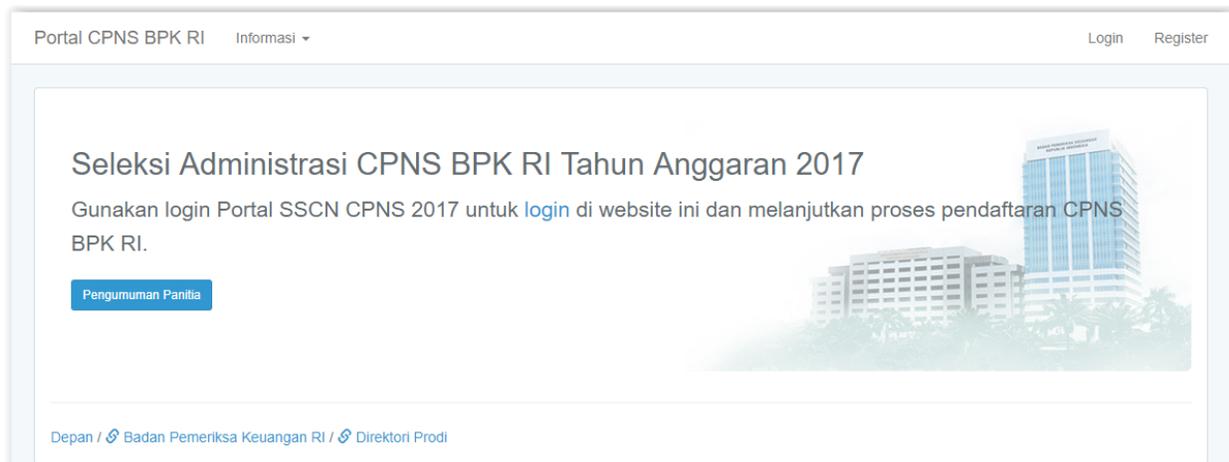




PANDUAN PELAMAR BADAN PEMERIKSA KEUANGAN

Petunjuk Umum

1. Yakinkan bahwa Anda telah :
 - Mengakses laman SSCN pada <https://sscnakun.bkn.go.id>, memahami alur pendaftaran dan telah membuat username (NIK) dan password dengan pilihan instansi Badan Pemeriksa Keuangan.
 - Mengakses laman rekrutmen CPNS BPK RI TA 2017 pada <https://cpns.bpk.go.id>.
2. Bacalah terlebih dahulu dengan teliti Pengumuman Penerimaan CPNS BPK RI, untuk mengetahui mengenai formasi, jurusan yang dibutuhkan, batas usia, nilai IPK – akreditasi jurusan serta persyaratan lainnya.
3. Mengetahui Panduan Pelamar yang terdapat pada Beranda laman rekrutmen CPNS BPK RI, untuk mengetahui alur proses pendaftaran online rekrutmen CPNS BPK RI.
4. Lamaran dilaksanakan secara *online* sesuai dengan jadwal proses pendaftaran, Pendaftaran ditutup tanggal 25 September 2017 Pukul 23.59 WIB.
5. Mempersiapkan berkas – berkas (Softcopy) sesuai dengan Pengumuman Penerimaan CPNS Pada Pelaksana BPK RI.



6. Petunjuk Log In
 - Bila semua langkah di atas telah dipahami, pelamar dapat langsung meng klik menu login.

Portal CPNS BPK RI Informasi ▾ Login Register

Login

Gunakan informasi NIK dan password yang Anda isi ketika mendaftar di SSCN BKN.
Terdapat jeda waktu antara setelah Anda mendaftar di SSCN dan ketika Anda dapat login di portal ini. Untuk meyakinkan bahwa data akun Anda sudah tersedia di kami, harap menunggu max. 24 jam.

NIK Anda

Password

Login

Depan / [Badan Pemeriksa Keuangan RI](#) / [Direktori Prodi](#)

- Isi kolom NIK dan Password sesuai dengan yang Anda daftarkan di laman SSCN pada saat pendaftaran kemudian Klik tombol Login
- Bila Anda lupa dengan kata kunci, maka Anda dapat menghubungi Call Center SSCN

7. Akses Pelamar

Tampilan Menu Akses Pelamar ketika Anda berhasil login.

Portal CPNS BPK RI Informasi ▾ Pelamar ▾

Status Pendaftaran

Kunci Data

Profil Pelamar	Belum dilengkapi	Lihat
Berkas Pendukung	Belum	Lihat

Lengkapi profil dan unggah seluruh berkas yang diminta sebelum Anda dapat mengunci pendaftaran.

Depan / [Badan Pemeriksa Keuangan RI](#) / [Direktori Prodi](#) /

- Terdapat Status pendaftaran jika belum mengisi Profil Pelamar dan Berkas pendukung, maka status Pendaftaran “Belum dilengkapi”
- Profil pelamar harus diisi terlebih dahulu, jika belum terisi maka berkas pendukung belum dapat diakses
- Kunci data akan aktif jika Profil Pelamar dan berkas Pendukung sudah diisi

8. Formasi Jurusan

Menu ini berisi formasi jurusan BPK berdasarkan Pendidikan, Jabatan dan Jenis Formasi. Sebelum mengisi profil pelamar, pelamar disarankan untuk memahami formasi yang terdapat di BPK sehingga tidak ada kesalahan dalam memilih formasi nantinya.

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	JENIS FORMASI			
			Umum	Cumlaude	Disabilitas	Putra/Putri Papua dan Papua Barat
1	Asesor SDM Aparatur	Psikologi	5	-	-	-
2	Pemeriksa	Akuntansi	146	30	4	1
		Manajemen	9	-	-	1
		Ilmu Ekonomi Studi Pembangunan	10	-	-	-
		Hukum	37	-	2	1

9. FAQ

Menu ini berisi FAQ yang biasanya ditanyakan oleh pelamar. Jika masih belum terjawab pada FAQ silahkan hubungi call center CPNS BPK.

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	Umum	Cumlaude	Disabilitas	Putra/Putri Papua dan Papua Barat
1	Asesor SDM Aparatur	Psikologi	5	-	-	-
2	Pemeriksa	Akuntansi	146	30	4	1
		Manajemen	9	-	-	1
		Ilmu Ekonomi Studi Pembangunan	10	-	-	-
		Hukum	37	-	2	1

10. Kontak Panitia

Menu ini berisi kontak panitia CPNS BPK. Silahkan menghubungi panitia jika ada yang ingin ditanyakan, dapat melalui Telp ataupun email.

Portal CPNS BPK RI Informasi ▾ Pelamar ▾

Kontak Panitia

Untuk memperoleh jawaban pertanyaan Anda silakan lihat laman [Pertanyaan yang Sering Diajukan](#). Apabila Anda tidak menemukan jawabannya maka Anda dapat menghubungi Panitia Penerimaan CPNS melalui:

- No. Telp: (021) 25549000 ext. 2229 setiap hari kerja (jam 09.00 s.d. 15.00 WIB)
- Alamat email: panitiacpns [AT] bpk.go.id

Depan / [Badan Pemeriksa Keuangan RI](#) / [Direktori Prodi](#) /

11. Lokasi Ujian

Menu ini berisi informasi mengenai kemungkinan pelaksanaan lokasi ujian CAT jika sudah lulus tahapan administratif berkas.

Portal CPNS BPK RI Informasi ▾ Pelamar ▾

Lokasi Ujian

Formasi Jurusan
FAQ
Kontak Panitia
Lokasi Ujian

BKN Pusat
Jl. Letjen Sutoyo No. 12 Jakarta Timur 13640
Telp. (021) 809 3008 DKI JAKARTA

BKN REGIONAL VIII – BANJARMASIN
(WILAYAH KERJA KALIMANTAN TENGAH, KALIMANTAN SELATAN, KALIMANTAN TIMUR)
Jl. Bhayangkara No. 1 Sungai Besar Banjar Baru 55285 KALIMANTAN SELATAN Telp. (0511) 478 1552

BKN REGIONAL IV – MAKASSAR
(WILAYAH KERJA SULAWESI SELATAN, SULAWESI BARAT, SULAWESI TENGAH, SULAWESI TENGGARA, MALUKU)
Jl. Pacerakang No. 3 Daya Kec. Bringkanaya, Makassar SULAWESI SELATAN Telp. (0411) 512 022

BKN REGIONAL IX – PAPUA
(WILAYAH KERJA PAPUA)
Jl. Baru No. 100/B Kota Raja Jayapura 99225 PAPUA Telp. (0967) 587 7779

12. Perbaharui Profil Pelamar

Portal CPNS BPK RI Informasi ▾ Pelamar ▾

Profil Anda [Perbarui Profil](#)

Nama Lengkap		NIK	
Email		Telp/HP	
Alamat			

Laman ini berisi profil pelamar. Untuk pertama kali login dan belum melakukan perubahan data, maka data pelamar berisi informasi yang telah dimasukkan saat melakukan registrasi pada laman SSCN.

Untuk NIK, Nama Lengkap dan Tanggal Lahir tidak dapat diubah dan sudah default dari SSCN. Jika ingin

mengubah harus menunggu sampai proses seleksi CPNS BPK selesai kemudian akan diajukan ke BKN

Untuk melakukan penambahan dan perubahan data maka pelamar harus Klik Perbaharui Profil untuk memperbaharui profil pelamar

isi semua kolom dalam form ini sesuai dengan data Anda

Profil Pelamar

Seluruh isian wajib diisi, kecuali bila ditandai opsional.

NIK

Nama Lengkap

No HP

Email

No Telpn

Alamat sesuai KTP

Kode Pos
5 digit angka

Tempat Lahir

Tanggal Lahir
Format: yyyy-mm-dd, mis. 1995-12-31

- Nik, Nama, Tanggal Lahir
Otomatis akan terisi sesuai dengan data yang ada pada SSCN.
- Email, No HP, No Telepon, Alamat Sesuai KTP, Kode Pos, Tempat Lahir
Wajib diisi oleh pelamar dan box akan berwarna merah jika tidak diisi. Silahkan di perbaharui sesuai dengan data anda.

Jenis Kelamin	<input type="text"/>	Status Pernikahan	<input type="text"/>
Tinggi Badan	<input type="text"/> CM	Berat Badan	<input type="text"/> KG
Agama	<input type="text"/>		
Pendidikan			
Strata	<input type="text"/>	Jurusan	<input type="text"/>
Lembaga Pendidikan	<input type="text"/> --- Pilih ---		
Status Lembaga Pendidikan	<input type="text"/>	Akreditasi Lembaga Pendidikan	<input type="text"/>
Tanggal Lulus	<input type="text"/>	Nomor Ijazah	<input type="text"/>
Format: yyyy-mm-dd, mis. 2014-12-31			

- Jenis kelamin, Status pernikahan, Tinggi Badan, Berat Badan, Agama
Wajib diisi oleh pelamar dan box akan berwarna merah jika tidak diisi. Silahkan di perbaharui sesuai dengan data anda.
- Strata
Pilih strata pendidikan sesuai dengan yang tertera pada ijazah. Jika pelamar sebelumnya mengikuti kuliah di D3 silahkan Anda memilih S1 Ekstensi.
- Jurusan
Pilih jurusan sesuai dengan ijazah yang digunakan pada saat melamar. Untuk D/IV, BPK hanya menerima D/IV jurusan Akuntansi. Jika memiliki No register Akuntansi harap mencantumkan nomor tersebut pada kolom No register Akuntansi.
- Lembaga Pendidikan
Pilih nama perguruan tinggi sesuai dengan ijazah yang digunakan pada saat melamar. Jika perguruan tinggi tidak terdapat di kolom Lembaga Pendidikan, silahkan Anda pilih Lain-lain kemudian isikan nama Lembaga Pendidikan anda sesuai yang tertera pada ijazah.
- Status Lembaga Pendidikan
Pilih jenis status perguruan tinggi, terdapat 2 pilihan, Negeri atau Swasta.
- Status Lembaga Pendidikan
Pilih jenis status perguruan tinggi, terdapat 2 pilihan, A atau B.

- Hanya pelamar dari perguruan tinggi dengan akreditasi A dan B yang bisa mendaftar di BPK. Akreditasi Prodi sebagai penentu batas persyaratan IPK (akreditasi prodi A \geq 2,8 dan akreditasi prodi B \geq 3,00)
- Nomor Ijazah, Tanggal Lulus, IPK
Isikan nomor ijazah, tanggal lulus dan IPK sesuai dengan ijazah yang digunakan saat melamar. IPK D3 akan muncul saat pelamar memilih Strata S1 Ekstensi.

IPK

Skala 4 berupa 3 digit angka dipisah titik, mis. 3.45

Penempatan dan Lokasi Ujian

Pastikan kombinasi pilihan Jurusan, Jenis Formasi, Jabatan, Penempatan ada pada Formasi ada pada [Daftar Formasi CPNS BPK 2017](#). Klik tautan **Cek Formasi** untuk memastikannya.

<p>Jenis Formasi</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<p>Nama Jabatan</p> <input style="width: 95%; height: 20px; border: 1px solid #ccc;" type="text" value="PEMERIKSA"/>
<p>Pilihan Lokasi Ujian</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	

- **Jenis Formasi**
Pilih jenis formasi yang akan digunakan saat melamar. Silahkan buka kembali pengumuman BPK jika pelamar ingin mengetahui detail formasi tersebut.
- **Nama Jabatan**
Pilih nama jabatan yang akan digunakan saat melamar. Silahkan buka kembali menu Formasi dan baca dengan teliti jika pelamar ingin mengetahui detail Jabatan berdasarkan formasi dan jurusan yang pelamar inginkan.
- **Pilihan Lokasi Ujian**
Pilih lokasi ujian sesuai dengan yang pelamar inginkan.

Kontak Keluarga

Nama Kontak Utama	Nomor Kontak Utama
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hubungan Kontak Utama	
<input type="text" value="Ayah"/>	
Nama Kontak Lain	Nomor Kontak Lain
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hubungan Kontak Lain	
<input type="text" value="Ayah"/>	

Pengalaman Kerja

Dengan ini saya menyatakan bahwa data yang saya isikan adalah benar dan apabila di kemudian hari terbukti bahwa data yang diisikan tidak benar maka saya bersedia diberhentikan dari PNS.

- Nama Kontak Utama, Nomor Kontak Utama, Hubungan Kontak Utama
Isikan dengan nama, nomor dan hubungan keluarga yang menurut pelamar dapat dihubungi setiap saat.
- Nama Kontak Lain, Nomor Kontak Lain, Hubungan Kontak Lain
Isikan dengan nama, nomor dan hubungan keluarga yang menurut pelamar dapat dihubungi setiap saat. Hubungan kontak lain harus berbeda dengan kontak utama.
- Setelah mengisi data pada kolom isian dan sudah dianggap benar, maka silahkan memberi tanda check mark (v) pada pernyataan bahwa data yang diisikan adalah benar.

[Depan](#) / [Badan Pemeriksa Keuangan RI](#) / [Direktori Prodi](#) /

- Apabila isian dimaksud sudah dianggap benar, untuk menyimpan data yang telah di isi, silahkan klik tombol Simpan. Pilih Batal untuk mengecek kembali data yang diisikan.

13. Berkas Pelamar

Setelah Profil Pelamar telah di isikan dengan lengkap dan benar, pelamar kemudian melanjutkan ke langkah berikutnya yaitu mengunggah berkas pelamar. Berikut adalah tampilan dari halaman Berkas Pelamar.

Berkas Pendaftaran

Dokumen		
Akte Kelahiran		Upload
Bukti Akreditasi Jurusan		Upload
Ijazah S1 sesuai formasi		Upload
Kartu Keluarga		Upload
KTP Ayah Kandung dan Surat Keterangan Hubungan Keluarga (khusus Papua dan Papua Barat)		Upload
Kartu Tanda Penduduk		Upload
Pasfoto berwarna 4 x 6		Upload
Surat Pernyataan (unduh contoh)		Upload
Transkrip S1 sesuai formasi		Upload
Ijazah SD s.d. SMA		Upload

Depan / [Badan Pemeriksa Keuangan RI](#) / [Direktori Prodi](#) /

- Semua berkas pelamar yang akan diunggah kecuali foto, di scan menggunakan format file .pdf dan ukuran maksimal file 300kb. Foto di scan menggunakan format file .jpg dan ukuran maksimal file 300kb
- Pilih menu Upload kemudian pilih Choose File untuk mengambil file unggahan yang telah pelamar siapkan
- Pilih lihat jika ingin melihat kembali file yang telah berhasil di unggah
- Surat Pernyataan dapat di unduh pada berkas pendaftaran bagian surat pernyataan

Surat Pernyataan ([unduh contoh](#))

- Jika memilih Putra/Putri Papua akan ada tambahan unggahan dokumen pendukung yaitu KTP ayah kandung dan surat keterangan hubungan keluarga yang dijadikan satu file dengan format .pdf kemudian diunggah
Ijazah SD s.d SMA dijadikan satu file dengan format .pdf kemudian diunggah

Choose File No file chosen

Hanya PDF, ukuran maksimal 300 KB

Dengan ini saya menyatakan bahwa berkas yang saya unggah adalah benar dan apabila dikemudian hari terbukti tidak benar maka saya bersedia dibatalkan pengusulan dan atau diberhentikan dari jabatan Pegawai Negeri Sipil dan bertanggungjawab secara hukum di muka pengadilan.

Simpan Batal

Depan / [Badan Pemeriksa Keuangan RI](#) / [Direktori Prodi](#) /

Pada setiap unggah berkas pelamar terdapat pernyataan yang harus diberi tanda check mark (v) untuk menyatakan bahwa data yang diunggah benar. Apabila unggahan dimaksud sudah dianggap benar, untuk menyimpan file yang telah di unggah, silahkan klik tombol Simpan.

14. Status pelamar setelah melengkapi Profil dan Berkas pendukung
 Jika pelamar sudah melakukan pengisian pada Profil pelamar dan Unggah berkas pendukung, status akan berubah menjadi sudah lengkap dan tombol kunci data akan aktif.

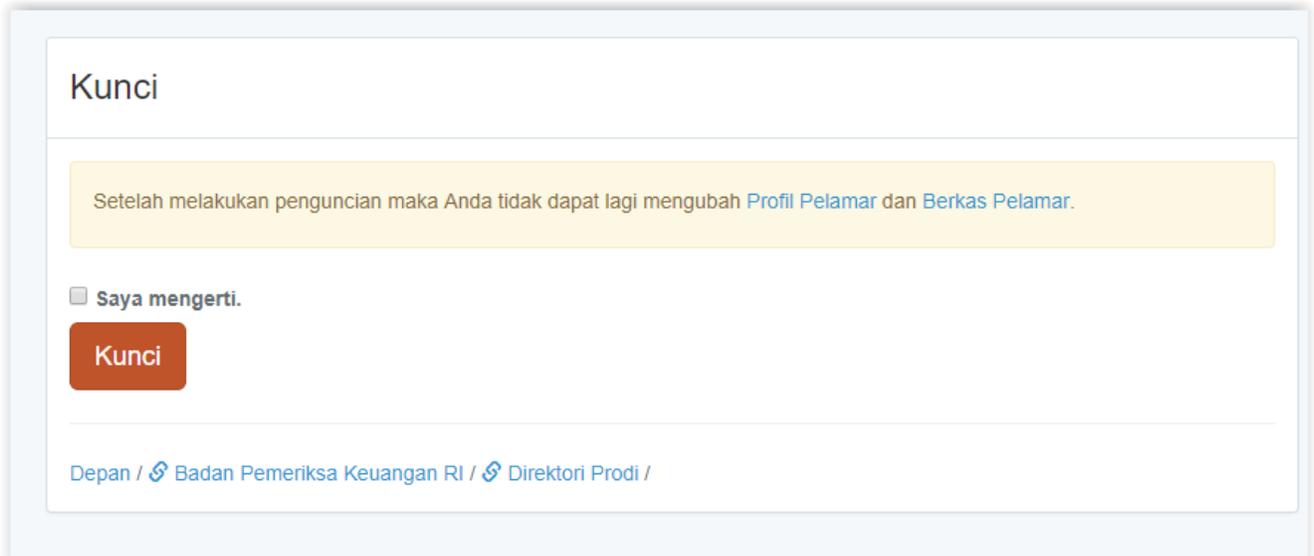
Status Pendaftaran Kunci Data

Profil Pelamar	Sudah dilengkapi	Lihat
Berkas Pendukung	Sudah lengkap	Lihat

Lengkapi profil dan unggah seluruh berkas yang diminta sebelum Anda dapat mengunci pendaftaran.

Depan / [Badan Pemeriksa Keuangan RI](#) / [Direktori Prodi](#) /

15. Kunci Profil dan Berkas Pendukung Pelamar
 Klik menu Kunci Data yang terletak di sebelah kanan laman.



Akan ditampilkan pesan dengan konsekuensi data yang telah pelamar isikan dan upload tidak dapat diubah kembali. Setelah pelamar yakin bahwa data yang di isi sudah lengkap dan benar, selanjutnya klik tombol Kunci.

16. Status pelamar setelah mengunci data

Jika pelamar sudah melakukan penguncian Profil dan berkas tombol kunci akan berubah menjadi telah dikunci dan tidak aktif.



17. Logout

Setelah pelamar mengunci profile dan berkas pelamar, dengan demikian pelamar telah mengikuti semua alur proses pendaftaran online rekrutmen CPNS BPK RI TA 2017.

18. Hasil seleksi administrasi akan diumumkan di laman <https://cpns.bpk.go.id> dalam periode waktu seperti tertera di Pengumuman Rekrutmen.